



Portal de Revista Científica Ciencias del Mar UAS.

Universidad Autónoma de Sinaloa



# Manual de usuario de OJS

## Rol de Autor



OJS / PKJ

Manual de OJS - Rol del Autor

Portal de Revistas Científicas - <https://revistas.uas.edu.mx/index.php/CIMAR>

Cada manuscrito está bajo la licencia Atribución-NoComercial-SinDerivadas 4.0 Internacional (CC BY-NC-ND 4.0)

<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/deed.es>

## Introducción 1

Este manual corresponde al rol de autor en la estructura de gestión editorial utilizado en el sistema Open Journal System (OJS) v3.2.

Open Journal Systems es una iniciativa de investigación y desarrollo del Public Knowledge Project de la University of British Columbia. Su continuo desarrollo está soportado por patrocinadores a través del UBC's Public Knowledge Project, El Canadian Center for Studies in Publishing, and the Simon Fraser University Library. <http://pkp.sfu.ca>

Los autores pueden enviar artículos directamente a través del Portal de Revista Ciencias del Mar UAS. Se le solicita al autor que cargue los archivos de envío y proporcione metadatos o información de indexación. El autor también puede cargar múltiples archivos, en forma de conjuntos de datos, instrumentos de investigación o textos fuente para enriquecer el artículo. El autor puede seguir el flujo del envío a través del proceso editorial y de revisión, y debe participar en las fases en donde sea requerido. Aunque un artículo puede tener varios autores, la comunicación solo será con el autor que figure como autor de correspondencia, encargado de las comunicaciones con la revista y con el resto de los autores.

### Paso 1:

Ingrese con su usuario y contraseña. Si no tiene registro, haga clic en la opción "Registrarse" y complete el formulario con la información relevante de su perfil. En caso de que ya cuente con usuario y contraseña, haga clic en la opción "Entrar".



### Paso 2:

Para registrarse, complete el formulario y pulse "Registrarse".

#### Registrarse

##### Perfil

Nombre \*

Apellidos

Afiliación \*

País \*

#### Entrar

Correo electrónico \*

Nombre usuario \*

Contraseña \*

Repita la contraseña \*

Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

Sí, deseo que me notifiquen acerca de nuevas publicaciones y avisos.

Sí, me gustaría que me contactaran para revisar artículos de esta revista.

[Entrar](#)

### Paso 3:

Una vez confirmado o completado satisfactoriamente su registro, seleccione la opción de **“Realizar un nuevo envío”**.

## Registro completo

¡Gracias por registrarte! ¿Qué le gustaría hacer después?

- [Realizar un nuevo envío](#)
- [Editar mi perfil](#)
- [Continuar navegando](#)

## Paso 4:

- Seleccione el idioma del envío.
- Complete el título y la sección.
- En la lista de verificación de envío, haga clic en el recuadro "**Sí, mi envío cumple con todos estos requisitos**".
- Acepte el consentimiento de privacidad.
- Por último, haga clic en "**Iniciar un envío**".

### Hacer un envío

**Antes de empezar**  
Gracias por su envío a Revista Ciencias del Mar UAS. Se le pedirá que cargue archivos, identifique coautores y proporcione información como el título y el resumen.

Lea nuestras directrices de envío si aún no lo ha hecho. Cuando rellene los formularios, proporcione todos los detalles posibles para ayudar a nuestros editores/as a evaluar su trabajo.

Una vez iniciado, podrá guardar el envío y recuperarlo más tarde, así como revisar y corregir cualquier información antes de remitirlo.

**Idioma del envío \***  
Seleccione el idioma principal del envío.

Inglés  
 Español

**Título \***

**Sección \***  
Los artículos deben enviarse a una de las secciones de la revista.

Artículo científico  
 Nota científica  
 Revisión Científica

**Lista de verificación del envío \***  
Todos los envíos deben cumplir con los siguientes requisitos.

- Este envío cumple con los requisitos descritos en las Directrices para autores/as.
- Este envío no ha sido publicado previamente, ni se ha presentado ante otra revista para su consideración.
- Todas las referencias han sido verificadas para ver si son precisas y completas.
- Todas las tablas y figuras han sido numeradas y etiquetadas.
- Se ha obtenido permiso para publicar todas las imágenes, conjuntos de datos y cualquier otro material proporcionado con este envío.

Sí, mi envío cumple todos estos requisitos.

**Consentimiento de privacidad \***  
 Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

**Iniciar un envío**

## Paso 5:

### Detalles del envío

Proporcione los detalles siguientes. Y asegúrese de llenar todos los campos obligatorios marcado con un \* para que le permita continuar con el envío. Para introducir varias palabras, presiones "Enter" después de cada una.

#### Detalles del envío

Proporcione los detalles siguientes para ayudarnos a gestionar su envío en nuestro sistema.


Inglés Español


#### Título \*

#### Palabras clave \*

Las palabras clave normalmente son expresiones de una a tres palabras que se usan para indicar los temas principales del envío.

#### Resumen \*

**B** *I*  $x^2$   $x_2$  

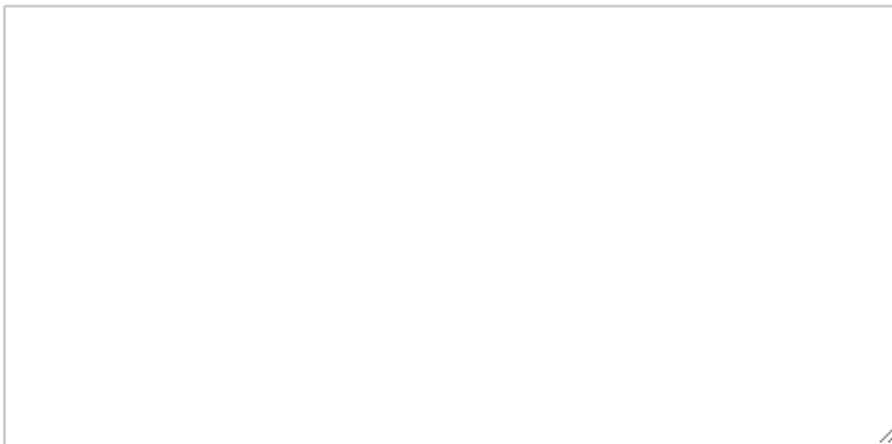


## Paso 6:

Introduzca las **referencias** y, por último, dar clic en “**Continuar**”.

### Referencias

Introduzca cada referencia en una línea nueva, así podrán ser extraídas y registradas por separado.



Guardar para más tarde

**Continuar**

## Paso 7:

Carga los archivos en “**Subir Fichero**” y después clic en “**Continuar**”.

### Subir archivos

Proporcione todos los archivos que nuestro equipo editorial necesite para evaluar su envío. Además de la obra principal puede enviarnos conjuntos de datos, declaraciones de conflictos de interés u otros archivos adicionales si considera que serán de ayuda para nuestros editores/as.

#### Archivos

Añadir archivo

Cargue todos los archivos que el equipo editorial necesitará para evaluar su envío. [Subir fichero](#)

Atrás

Último guardado hace 8 minutos

Guardar para más tarde

**Continuar**


## Paso 8:

El texto del artículo puede ser editado haciendo clic en "**Editar**". Esto abrirá las opciones de la imagen (A). Si realizas algún cambio, asegúrate de hacer clic en "**Guardar**".

### Subir archivos

Proporcione todos los archivos que nuestro equipo editorial necesite para evaluar su envío. Además de la obra principal puede enviarnos conjuntos de datos, declaraciones de conflictos de interés u otros archivos adicionales si considera que serán de ayuda para nuestros editores/as.

**Archivos** Añadir archivo

 Manua\_Autor-OJS (CIMAR, UAS).d... Texto del artículo Editar Eliminar

Atrás

Último guardado hace 18 minutos

Guardar para más tarde

Continuar

## Imagen A

Editar Manual\_Autor-OJS (CIMAR, UAS).docx

×

Qué tipo de archivo es?

Elija la opción que mejor describa a este archivo.

- Texto del artículo
- Instrumento de investigación
- Materiales de investigación
- Resultados de la investigación
- Transcripciones
- Análisis de datos
- Conjunto de datos
- Textos fuente
- Otro

Guardar

## Paso 9:

Registre el número de colaboradores que participan en el manuscrito, recuerde que la descripción es a **tres niveles**: 1. Institución, 2. Dependencia o Facultad, 3. Ubicación (Ciudad y País) y **todos los autores/as** cuenten con su identificador [ORCID](#).

### Colaboradores/as

Añada los detalles de todos los colaboradores/as de este envío. Los colaboradores/as que añada aquí recibirán un correo electrónico de confirmación del envío, así como una copia de todas las decisiones editoriales registradas relacionadas con este envío.

Si un colaborador/a no quiere ser contactado por correo electrónico, ya sea porque quiere permanecer anónimo o porque no tiene una cuenta de correo, no introduzca una dirección de correo electrónico falsa. Puede añadir información sobre este colaborador/a en un mensaje para el editor/a en el último paso del proceso de envío.

Colaboradores/as	Orden	Previsualizar	Añadir colaborador/a
Roberto Sanchez uas	Autor/a	Contacto principal	Editar Eliminar

[Atrás](#)

Último guardado hace 29 minutos

[Guardar para más tarde](#)

[Continuar](#)

## Paso 10:

Llene los campos requeridos y, si lo considera necesario, haga un comentario al editor. Una vez hecho esto, haga clic en "**Continuar**".

### Para los editores/as

Proporcione los detalles siguientes para ayudar a nuestro equipo editorial a gestionar su envío.

Cuando introduzca los metadatos, facilite las entradas que considere más útiles para la persona que gestione su envío. Esta información puede modificarse antes de la publicación.

Inglés Español

#### Asuntos

Las materias serán palabras clave, frases clave o códigos de clasificación que describan el tema del envío.

#### Disciplina(s) \*

Las disciplinas son tipos de estudios o ramas de conocimiento tal como son descritas por facultades universitarias o por sociedades académicas.

#### Idiomas \*

El idioma indica que el idioma principal de la obra utiliza un código de idioma ("en") con un código de país opcional ("en\_US").

#### Agencias de apoyo

Las agencias de financiación pueden indicar la fuente de los fondos de investigación o cualquier otro soporte institucional que haya facilitado la investigación.

#### Cobertura

La cobertura normalmente indica localización espacial de trabajo (el nombre de un sitio o unas coordenadas geográficas), periodo temporal (una etiqueta de periodo, una fecha o un rango de fechas) o jurisdicción (como por ejemplo una entidad administrativa).

#### Fuente

La fuente puede ser un ID, como por ejemplo DOI, u otro trabajo o recurso de los cuales derive el envío.

#### Comentarios para el editor/a

Añada la información que considere que nuestro personal editorial debería conocer en el momento de evaluar su envío.

**B** *I*  $x^2$   $x_2$  

[Atrás](#)

Último guardado hace 5 minutos

[Guardar para más tarde](#)

[Continuar](#)

## Paso 11:

Revise la información y edite los campos necesarios. Luego, haga clic en "Enviar".

A)

**Detalles (Inglés)** [Editar](#)

---

**Título**  
Ninguno proporcionado

---

**Palabras clave**  
Ninguno proporcionado

---

**Resumen**  
Ninguno proporcionado

B)

**Detalles (Español)** [Editar](#)

⚠ Este campo es obligatorio.

---

**Título**  
Ninguno proporcionado

⚠ Este campo es obligatorio.

---

**Palabras clave**  
Ninguno proporcionado

⚠ Este campo es obligatorio.

---

**Resumen**  
Ninguno proporcionado

---

**Referencias**  
Ninguno proporcionado

C)

**Archivos** [Editar](#)

---

 Manual\_Autor-OJS (CIMAR, UAS).docx [Texto del artículo](#)

---

**Colaboradores/as** [Editar](#)

---

Roberto Sanchez, uas [Contacto principal](#) [Autor/a](#)

D)

**Para los editores/as (Inglés)** [Editar](#)

---

**Asuntos**  
Ninguno proporcionado

---

**Disciplina(s)**  
Ninguno proporcionado

---

**Idiomas**  
Ninguno proporcionado

---

**Agencias de apoyo**  
Ninguno proporcionado

---

**Cobertura**  
Ninguno proporcionado

---

**Fuente**  
Ninguno proporcionado

E)

**Para los editores/as (Español)** [Editar](#)

---

**Asuntos**  
Ninguno proporcionado

---

**Disciplina(s)**  
Aculturación

---

**Idiomas**  
español

---

**Agencias de apoyo**  
Ninguno proporcionado

---

**Cobertura**  
Ninguno proporcionado

---

**Fuente**  
Ninguno proporcionado

---

**Comentarios para el editor/a**  
Ninguno

## Paso 12:

Lea los términos de derechos de autor y, a continuación, haga clic en “**Aceptar**” en la declaración de derechos.

### Confirmación

Confirme lo siguiente antes de hacer el envío.

### Derechos de autor

Por favor, lea y comprenda los términos de derechos de autor para los envíos a esta revista.

Una vez que hayamos recibido la prueba de galera revisada y el formato de cesión de derechos de autor firmado, su manuscrito estará listo para ser publicado. Te enviaremos el formato de cesión de derechos de autor para que lo firmes y nos lo devuelvas. Agradecemos tu cooperación y esperamos poder publicar tu trabajo en Revista Ciencias del Mar UAS.

Si tienes alguna pregunta adicional o necesitas más información, no dudes en comunicarte con nosotros.

*Revista Ciencias del Mar UAS*

Sí, acepto la declaración de derechos de autoría.

## Paso 13:

Haga clic en “**Enviar**” para finalizar.

**Enviar**

×

El envío a se remitirá a **Revista Ciencias del Mar UAS** para la revisión editorial. ¿Seguro que quiere completar este envío?

**Enviar**

Cancelar

## Paso 14:

Verifica que tu envío se haya realizado correctamente.

### Envío completo

La revista ha sido notificada acerca de su envío y se le enviará un correo electrónico de confirmación para sus registros. Cuando el editor haya revisado el envío, se contactará con usted.

Por ahora, usted puede:

- [Revisar este envío](#)
- [Crear un nuevo envío](#)
- [Volver al escritorio](#)